

TANIMLAR

İtiraz: Değişim programları çerçevesinde gerçekleştirilen personel/öğrenci seçim ve değişim programı yönetim süreçlerine yönelik kararlara (başvuru onay ve seçim listelerinin belirlenmesi, yerleştirme kararlarının alınması, dil sınavına ilişkin kararların alınması, hibelenmeye ilişkin kararların alınması vb.) yönelik yeniden değerlendirme talebi

Şikâyet: İtiraza konu olanlar dışında, Uluslararası İlişkiler Birimi veya hareketlilik süreçlerine taraf olanlar birimler/kişilerin faaliyetlerine yönelik bildirilen ve çözümlenmesi istenen talep

İTİRAZ VE ŞİKÂyetLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. İtiraz ve şikâyet başvuruları dilekçe ve/veya e-postalar yoluyla yapılması (yazılı olarak alınması) gerekmektedir.
2. Tanımlarda belirtilen konular ve Uluslararası İlişkiler Birimi faaliyetleriyle ilgili olmayan itiraz ve şikâyetler değerlendirilmeye alınmaz.
3. Tanımlanan süreler dışında yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.
4. İtirazların mevzuata uygun, adil ve tarafsız biçimde çözümlenmesine/yönetilmesine ilişkin tedbirler Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından alınır.
5. İtiraz ve şikâyetlerin alınmasına, değerlendirilmesine ve alınan kararlara yönelik bildirimler, başvuru sahibine öncelikle e-posta ile yapılır. Yazılı şikâyet başvurularının değerlendirilmesine yönelik kararlar yazılı olarak da iletilebilir.
6. İtirazların değerlendirilmesinde, ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler göz önüne alınarak, gerekli incelemeler ve düzeltmelerin yapılması esastır. İncelemeler sonucunda itirazın haklı bulunması halinde ilgili düzeltmeler yapılır (listelerde güncelleme, hibe miktarlarında yeniden hesaplama vb.). Sonuçlar başvuru sahibinin erişebileceği şekilde ilan edilir.
7. İtiraz ve şikâyet değerlendirme sonucunun başvuru sahibine bildirilmesinden sonra, değerlendirme sonucundan memnun kalınmaması durumunda başvuru sahipleri ilgili üst kurullara, kurumlara veya adli süreçlere başvurma hakkına sahiptir.

SÜRELER

1. İtiraz başvuru süreleri Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından farklı yöntemlerle duyurulur (hareketlilik duyuruları ve ilanları, e-postalar vb.). İtiraz başvuru süreleri değişken olmakla birlikte genel olarak aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.
 - Erasmus değişim programları kapsamındaki puan sıralı listelere ve yabancı dil sınav sonuç listelerine yapılacak itirazın süresi, listeler web sayfasında ilan edildikten sonra 2 (iki) veya 3 (üç) iş günüdür.
 - Erasmus değişim programları öğrenim hareketliliği yerleştirme listelerine yapılacak itirazın süresi listeler web sayfasında ilan edildikten sonra 2 (iki) veya 3 (üç) iş günüdür.
 - Erasmus değişim programları çerçevesinde hibe iadesi yapılması gereken hallerde, hibe iadesine yönelik yapılacak itirazlar, resmi bildirim yapıldıktan sonraki 15 (onbeş) gün içinde yapılmalıdır.
 - Erasmus değişim programları kapsamında yararlanıcılara ödenen hibe miktarlarına yapılan itirazın süresi, ödemeye ilişkin işlemin yapılmasını takiben 30 (otuz)

gündür. 30 gün bitiminde yapılacak itirazlar gerekli hallerde değerlendirmeye alınabilir.

- Mevlana değişim programları kapsamındaki itiraz süreleri YÖK tarafından belirlenen esaslara/takvime uygun olarak belirlenir.
2. Şikâyet başvurularının yapılmasında süre sınırlaması yoktur.
 3. İtirazlar, itirazın yapıldığı konuya bağlı olarak önceden belirlenen takvime uygun sürede çözümlenir. Bununla birlikte, itirazların çözümlenmesinde azami, itirazın alındığı tarihten itibaren süre 5 (beş) gündür. Şikâyetler, şikâyet şikâyetin kayda alındığı tarihten itibaren en geç 15 (onbeş) işgünü içinde çözümlenir ve başvuru sahibine bildirilir. Şikâyetin çözümlenmesinde dış birimlerden/kurumlardan alınacak bilgilerin/kararların söz konusu olması halinde bu sürede esneklik yapılabilir.